

保護者からの事業所評価の集計結果  
(放課後等デイサービス評価表)

公表：令和3年3月

保護者(児童)への配布数 30

事業所：福津子ども発達センター・さくら館

回答数 23

割合 76.7%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	3	0	・送迎を利用しており、直接見る機会が最近ないため「どちらともいえない」。 ・同上。	活動内容の見学のご希望があれば対応します。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	4	0	・送迎を利用しており、直接見る機会が最近ないため「どちらともいえない」。 ・何人の先生がいらっしゃるか分からないため、年1回でも先生方の名前と顔が一致するようリスト等があるとうれしいです。	見学時に説明をさせて頂いていますが、どの職員がどのような資格を持っているかはご案内できていません。現在、お便りや掲示物等の活用を検討しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などの配慮が適切になされているか	21	2	0	・送迎を利用しており、直接見る機会が最近ないため「どちらともいえない」。	定期的な点検を行い安全に過ごすことができるよう配慮を引き続き行っていきます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	23	0	0		引き続き、保護者のニーズや子どもの様子を踏まえた上で放課後等デイサービス計画を作成していきます。確認する際も可能な範囲で直接保護者に説明を行っていきます。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	22	1	0	・毎回どのような活動をしたのか丁寧に説明をしていただき、ありがたく思っています。	月の療育スケジュールを立てる担当職員を決め、活動内容に重複がないように努めています。
保護者への説明等	6 契約時に支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22	1	0	・利用者負担の上限額が世帯全体の収入で違いがあることを家族が多い利用者にはアドバイスをしてほしかった。	契約時に説明をさせて頂いていますが、年度の途中で負担上限額変わる場合には改めて説明をすることを徹底していきます。請求書等を確認された際に、ご不明な点がありましたらいつでもお知らせください。
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	22	1	0		連絡ノート及び引継ぎの際に実施した内容の説明を継続して行っています。また事業によっては電話などで個別に保護者へ連絡し、共通理解を図っています。
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	4	1		個別支援計画やモニタリングの確認等で定期的に面談ができるようにしています。また送迎時の引き継ぎや連絡ノートで相談があった際はその都度対応しています。
	9 保護者同士の連携が支援されているか	5	10	8	・特に必要としていないため「いいえ」。 ・母子通園の時に知り合った一部のお母さんと繋がっているだけなので懇談などあってもいいのかな?と思います。 ・現在の状況では難しいかと思います。	コロナウイルス蔓延のため、今年度は未実施ですが、例年は保護者会の開催場所の提供や情報提供を行っています。引き続き、保護者の連携を必要とされている家庭のサポートを行っていきます。
	10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	5	0	・苦情の機会がないため「どちらともいえない」。	”苦情があるか分からない”為にどちらでもないに記入した方が多かったようです。契約時に説明していますが、年度初め等に定期的なご案内ができるよう検討しています。
	11 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22	1	0		引継ぎノート等を活用し、確実に情報を伝達できるように努めます。
	12 事業所内の掲示板やホームページ等で、業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか(ホームページや掲示板等で開示しています。)	20	3	0		今後も自己評価アンケートを配布する際にHP内で情報を開示していることをお知らせしていきます。またHP内の情報の開示場所などについて、よりわかりやすい方法を法人本部と検討していきます。
13 個人情報に十分注意しているか	22	1	0		契約時に個人情報の扱いに関する同意書を頂いていますが、引き続き取扱いには細心の注意を払っていきます。	
非常時等の対応	14 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	19	4	0		契約時に説明をしています。また有事の場合に活用できるよう冊子にしているため、保護者の方から希望があれば閲覧することができます。
	15 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19	4	0	・送迎を利用しており、直接見る機会が最近ないため「どちらともいえない」。	コロナウイルス蔓延のため、デイサービスのお子さんには消防に協力してもらう訓練の実施が1回のみでした。今後、療育活動として”防災週間”を設けるなどして、より多くのお子さんが経験できるようにしていくことを検討しています。
満足度	16 子どもは通所を楽しんでいるか	22	1	0	・お迎えの先生の顔を嬉しそうに見ています。 ・毎週とても楽しみにしています。	引き続き、お子さん、保護者の方が安心してさくら館に通う、通わせることができるようにプログラムや環境の設定を行っていきます。
	17 事業所の支援に満足しているか	22	1	0	・長期休みの時は、もう1時間ぐらいあずかり時間を長くしてもらえると嬉しい。 ・いつも優しく接してくださりありがとうございます。 ・さくら館とつながりがあって安心して学校生活を送れています。	また、長期休暇の療育時間についても、さくら館での対応が難しい場合には、保護者の方のニーズにあう他事業所の紹介も行っています。

その他 事業所の中を見学する等がない為、「どちらともいえない」に○つけることが多いです。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせることで実施されることが想定されている。